

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2945-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	YEISON ANTONIO RODRIGUEZ PRECIADO
Cedula	1.144.087.722
Valor del contrato:	\$3.276.000
Fecha inicio	21/ago/2025
Fecha finalización	30/sep/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	NA
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	NA
Operador:	NA
Fecha de Pago	NA
Periodo de pago de la seguridad social:	NA

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
- () Anticipada
- () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, asistiendo planeando y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa carreras y caminatas.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Apoye la realización jornada de actividad física con adultos mayores del programa ACTIVAMENTE en el barrio brisas de mayo, en el centro cultural brisas de mayo de la comuna 20.</p> <p>2. no realicé esta actividad durante este periodo.</p> <p>3. Asistí a la mesa de trabajo del programa para la entrega de información y planificación del grupo de trabajo y mejoramiento de la gestión de calidad y planificación de actividades del programa ACTIVAMENTE.</p> <p>4. Apoye la realización de las actividades lúdicas y recreativas en la jornada de prevención y promoción en articulación con la policía nacional, grupo de prevención y educación ciudadana, en coordinación con la secretaria de seguridad y justicia el 31 de agosto del 2025, en el barrio lideres 3 de la comuna 21, de 2 a 7 pm.</p> <p>5. no realicé esta actividad durante este periodo.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1DT9WI9gEgXGj_bAOgaFEbwdaTRwwaXMn?usp=sharing</p>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>YELSON ANTONIO</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	29/ago/2025